

**FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	DI BLASI GUIDO
Indirizzo	VIA ROMA 290 – 98029 SCALETTA ZANCLEA (ME)
Telefono	3336166223 - 090951875
E-mail	guido.diblas2@gmail.com
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	14 MARZO 1959

TITOLI PROFESSIONALI

• Date (da – a)	17/10/2000
• Qualifica conseguita	PROMOTORE FINANZIARIO Iscritto all'Albo Unico Nazionale dei Promotori Finanziari con delibera CONSOB N° 12765 del 17/10/2000

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Da Dicembre 2018 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	CONSORZIO TIRRENO ECOSVILUPPO 2000 SOC. CONS. A R.L. – VENETICO (ME)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico Consortile disciplinato D.Lgs 175/2016 e ss.mm.ii. TU in materia di società a partecipazione pubblica. Centrale Unica di Committenza Ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. i) del D. Lgs. n. 50/2016
• Tipo di impiego	Dipendente
• Principali mansioni e responsabilità	Impiegato Capo Servizio Area Amministrativa Economico/Finanziaria In tale ruolo svolge le seguenti mansioni: Gestione rapporti Istituti di Credito, predisposizione mandato di pagamento, gestione economato, predisposizione determine, predisposizione a seguito deliberazioni C.d.A. e assemblea Soci, interfaccia nella gestione dei rapporti coi Comuni Soci, Gestione libri sociali del Consorzio, gestione registri contabili, gestione rapporti con clienti e fornitori, monitoraggio contabile/amministrativo, predisposizione bilancio economico finanziario e civilistico ed interfaccia col Revisore Unico. Gestione rapporti con gli Enti che hanno rapporto di Convenzione con la centrale Unica di Committenza Componente SEGGIO DI GARA in procedure per l'affidamento di lavori, servizi, forniture e servizi di ingegneria e architettura gestite dalla C.U.C. Tirreno Ecosviluppo; Componente COMMISSIONE GIUDICATRICE quale esperto tecnico, in procedure per l'affidamento di servizi gestite dalla C.U.C. Tirreno Ecosviluppo.
Date (da – a)	Da Aprile 2021 ad oggi
Nome ed indirizzo dell'Ente	Associazione SMART SICILIA con sede in Messina Via U. Bonino 9 – cpl SITAT, Ente di Formazione dotato di Accreditamento Regione Sicilia
Tipo di Impiego	Componente del Consiglio Direttivo col ruolo di Vice Presidente
Principale mansioni e responsabilità	Predisposizione di Piani pluriennali economico/finanziario e gestione del rischio attinenti allo sviluppo delle attività formative con particolare riguardo ai rapporti intercorrenti coi fondi interprofessionali.
• Date (da – a)	Da Aprile 2018 a Novembre 2018
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FF – FORMAZIONE E FUTURO SOSTENIBILE - MESSINA

• Tipo di azienda o settore	Ente di Formazione Riconosciuto dalla Regione Sicilia Dotato di Accreditamento Regionale DDG n° 170 del 23/01/2017
• Tipo di impiego	Dipendente a tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità	Impiegato responsabile Area Amministrativa Economico/Finanziaria e Legale dell'Ente
• Date (da – a)	Da Gennaio 2016 a Giugno 2017
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FF – FORMAZIONE E FUTURO SOSTENIBILE - MESSINA
• Tipo di azienda o settore	Ente di Formazione Riconosciuto dalla Regione Sicilia Sicilia Dotato di Accreditamento Regionale DDG n° 170 del 23/01/2017
• Tipo di impiego	Collaborazione Professionale
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di elaborazione report e studi nell'ambito dell'Iniziativa Formativa CF 1121_2015 Edizione 3197 – 1373 – 3606 “Gestione dell'emergenza nei luoghi di lavoro.” finanziata nell'ambito del Catalogo Nazionale di Iniziative di Formazione Continua del Fondo For.Te (Fondo Paritetico Interprofessionale Nazionale per la Formazione Continua nel Terziario) rivolte ai dipendenti delle imprese aderenti – a valere sull'Avviso 01/2016
• Date (da – a)	Da Gennaio 2016 a Giugno 2017
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FF – FORMAZIONE E FUTURO SOSTENIBILE – MESSINA Sicilia Dotato di Accreditamento Regionale DDG n° 170 del 23/01/2017
• Tipo di azienda o settore	Ente di Formazione Riconosciuto dalla Regione Sicilia
• Tipo di impiego	Collaborazione Professionale
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di tutoraggio nell'ambito dell'Iniziativa Formativa CF 1118_2015 Edizione 3991 – 4696 – 6578 “Gestione dell'emergenza nei luoghi di lavoro.” finanziata nell'ambito del Catalogo Nazionale di Iniziative di Formazione Continua del Fondo For.Te (Fondo Paritetico Interprofessionale Nazionale per la Formazione Continua nel Terziario) rivolte ai dipendenti delle imprese aderenti – a valere sull'Avviso 01/2016
• Date (da – a)	Da Settembre 2015 a Dicembre 2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	PRO.SCA Associazione per la Promozione della Scuola di Cultura Aziendale - Messina
• Tipo di azienda o settore	Ente di Formazione Riconosciuto dalla Regione Sicilia con DDG 2911 e 2912 del 18/06/2010 – ONG Riconosciuta dal Ministero degli Affari Esteri DM n° 2003/337/001321/3 del 26/05/2003.
• Tipo di impiego	Collaborazione Professionale
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione Amministrativa e Contabile dei Tirocini Formativi attuati nell'ambito della misura “GARANZIA GIOVANI” con rendicontazione presso i CPI (Centri Per l'Impiego) della Provincia di Messina deputati al controllo
• Date (da – a)	Marzo 2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Collegio dei Geometri di Messina
• Tipo di azienda o settore	Ordine Professionale
• Tipo di impiego	Collaborazione Professionale
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di DOCENZA modulo “FINANZA APPLICATA” nell'ambito del corso di aggiornamento per “Certificatori Energetici”.
• Date (da – a)	Da Giugno 2004 a Maggio 2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	C.R.D. Centro Risorse per le Disabilità ONLUS
• Tipo di azienda o settore	Associazione Onlus è iscritta all'Albo Regionale con D.I.G. del 01.08.2003, è inserita nell'elenco delle strutture sanitarie accreditate alla tabella “Centro Ambulatoriale di Riabilitazione” di cui al decreto 30.11.2007 dell'Assessorato Regionale alla Sanità pubblicato in GURS n° 59 del 21.12.2007 Suppl. ord. N. 2 e lavora in regime di convenzione con l'Azienda Unità Sanitaria Locale n° 5 di Messina ed eroga prestazioni terapeutiche ex art. 26 L 833/78 (FKT, Logopedia, Psicomotricità, ecc...) sia in regime ambulatoriale che a domicilio.
• Tipo di impiego	Dipendente
• Principali mansioni e responsabilità	RESPONSABILE AMMINISTRATIVO, ECONOMICO/FINANZIARIO CON MANSIONI DI GESTIONE DELLE RISORSE UMANE (18 Dipendenti) e dei Rapporti con L'ASP di Messina per quanto attiene la rendicontazione economica dell'attività riabilitativa svolta in regime di convenzione.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Da Dicembre 2000 a Aprile 2004
RASBANK oggi ALLIANZ BANK
BANCA del Gruppo RAS oggi ALLIANZ operante nel settore finanziario ed assicurativo.
Libero Professionista con Mandato
PROMOTORE FINANZIARIO esperto nella predisposizione di piani pluriennali economico/finanziari e gestione di rischi.

Da Novembre 1994 a Gennaio 2000
AS.PR.O. SUD "Associazione Produttori Ortofrutticoli SUD" con sede in Messina.
Associazione, dotata di personalità giuridica a seguito di apposito riconoscimento da parte del Ministero per le Risorse Agricole Alimentari e Forestali, si occupava dell'attuazione della PAC (Politica Agricola Comunitaria) sul territorio
Dipendente
Responsabile Amministrativo, Economico/Finanziario con delega allo sviluppo accordi commerciali

Da Luglio 1988 a Ottobre 1994
"A.P.O.A. MORGANA "Associazione Produttori Ortofrutticoli ed Agrumari MORGANA con sede in Messina.
Associazione, dotata di personalità giuridica a seguito di apposito riconoscimento da parte del Ministero per le Risorse Agricole Alimentari e Forestali, si occupava dell'attuazione della PAC (Politica Agricola Comunitaria) sul territorio
Dipendente
Responsabile Amministrativo Economico/Finanziario con delega allo sviluppo accordi commerciali

Da Gennaio 1986 a Giugno 1988
"A.P.O.A. MORGANA "Associazione Produttori Ortofrutticoli ed Agrumari MORGANA con sede in Messina.
Associazione, dotata di personalità giuridica a seguito di apposito riconoscimento da parte del Ministero per le Risorse Agricole Alimentari e Forestali, si occupava dell'attuazione della PAC (Politica Agricola Comunitaria) sul territorio
BORSA DI STUDIO
Specializzazione nel campo della gestione delle relazioni commerciali, gestione delle risorse umane, e pianificazione finanziaria.

Da Ottobre 1984 a Ottobre 1985
MINISTERO DEGLI INTERNI
POLIZIA DI STATO
Agente Ausiliario Per L'assolvimento Dell'obbligo Militare
Attività tipiche dei servizi di Polizia svolti presso il XII Reparto Mobile di Catania

Da Ottobre 1984 ad Oggi
CENTRO FORMAZIONE DANZA
Scuola di Specializzazione Coreutica riconosciuta dal MIUR "Presa d'Atto" Prot. 2181 del 11/03/2004
Collaborazione e Supervisione dell'attività d'Impresa della propria moglie
Gestione delle risorse, campagne promozionali e di marketing, gestione amministrativa e finanziaria, pianificazione degli investimenti.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita

ANNO SCOLASTICO 1976/1977
LICEO GINNASIO "G. LA FARINA" MESSINA
DIPLOMA DI MATURITA' CLASSICA



- Date (da – a) 30 GIUGNO 1984
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA FACOLTA' DI SCIENZE POLITICHE
- Qualifica conseguita DIPLOMA DI LAUREA IN SCIENZE POLITICHE INDIRIZZO POLITICO ECONOMICO CON VOTAZIONE DI 110/110 E LODE

SEMINARI E STAGE-CORSI FORMATIVI

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) Ente Organizzatore Corso Denominazione Corso | <p>ANNO 2024</p> <p>MEDIACONSULT SRL BARLETTA</p> <p>Percorso di Alta Formazione "IL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI"</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) Ente Organizzatore Corso Denominazione Corso | <p>ANNO 2023</p> <p>MEDIACONSUL SRL BARLETTA</p> <p>Corso Base di Project Management</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Ente Organizzatore Seminario/Stage • Denominazione Seminario/Stage | <p>ANNO 2022</p> <p>MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA' SOSTENIBILI – Istituto per l'Innovazione e trasparenza degli appalti – Presidenza del Consiglio dei Ministri Scuola Nazionale dell'Amministrazione – IFEL Fondazione ANCI</p> <p>Corso "PIANO NAZIONALE DI FORMAZIONE PER L'AGGIORNAMENTO PROF.LE DEL RUP" per il personale delle Stazioni Appaltanti e Centrali di Committenza</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Ente Organizzatore Seminario/Stage • Denominazione Seminario/Stage | <p>ANNO 2022</p> <p>DIGITALPA Software & Servizi per PA e Aziende</p> <p>"PNRR E APPALTI: GUIDA PRATICA ALLE NOVITA' PER LE STAZIONI APPALTANTI"</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Ente Organizzatore Seminario/Stage • Denominazione Seminario/Stage | <p>ANNO 2019</p> <p>MEDIACONSULT SRL - Barletta</p> <p>Seminario "LA RIFORMA DEL CODICE DEGLI APPALTI NEL DECRETO – SBLOCCA CANTIERI – (D.L. N. 32/2019) E NELLA LEGGE DELEGA"</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Ente Organizzatore Seminario/Stage • Denominazione Seminario/Stage | <p>ANNO 2018/2019</p> <p>EKON S.R.L.</p> <p>Corso di Formazione "MARKETING e COMUNICAZIONE STRATEGICA NELL'ERA DEL DIGITALE" – Durata 400 ore da Settembre 2018 a Febbraio 2019</p> <p>Corso N° cdf/09-2018/M&C-me-01</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Ente Organizzatore Seminario/Stage • Denominazione Seminario/Stage | <p>ANNO 2015</p> <p>E.N.F.I.P. Ente Nazionale FENAPI Istruzione Professionale - Roma</p> <p>Corso di aggiornamento "AGGIORNAMENTO IN LE REGOLE E LE TECNICHE DI PROGETTAZIONE EUROPEA"</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Ente Organizzatore Seminario/Stage • Denominazione Seminario/Stage | <p>ANNO 2015</p> <p>E.N.F.I.P. Ente Nazionale FENAPI Istruzione Professionale - Roma</p> <p>Corso di aggiornamento "AGGIORNAMENTO IN MATERIA DI AMMINISTRAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE"</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Ente Organizzatore Seminario/Stage • Denominazione Seminario/Stage | <p>ANNO 2010</p> <p>Regione Siciliana Assessorato della Famiglia delle Politiche Sociali e del Lavoro Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali</p> <p>Seminario di Studi sul sistema gestionale denominato "CARONTE FSE"</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Ente Organizzatore Seminario/Stage | <p>ANNO 2003</p> <p>ANASF Associazione Nazionale dei Promotori Finanziari</p> |



• Denominazione Seminario/Stage	Seminario di Aggiornamento su "LA VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DEI FONDI COMUNI E L'INDIVIDUAZIONE DEGLI STILI DI GESTIONE"
• Date (da – a)	ANNO 2002
• Ente Organizzatore Seminario/Stage	ANASF Associazione Nazionale dei Promotori Finanziari
• Denominazione Seminario/Stage	Seminario di Aggiornamento su "LA VALUTAZIONE DI CONVENIENZA DEI DIVERSI PRODOTTI DI RISPARMIO PREVIDENZIALE"
• Date (da – a)	ANNO 2001
• Ente Organizzatore Seminario/Stage	ANASF Associazione Nazionale dei Promotori Finanziari
• Denominazione Seminario/Stage	Seminario di Aggiornamento su "DALLA VOLATILITÀ ALLA STIMA DELLE PERDITE POTENZIALI"
• Date (da – a)	ANNO 2000
• Ente Organizzatore Seminario/Stage	RASBANK oggi ALLIANZ BANK
• Denominazione Seminario/Stage	Stage Teorico pratico TECNICA E PSICOLOGIA DELLA VENDITA PERSONALE METODO SCUOLA DI PALO ALTO

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CONOSCENZE INFORMATICHE

- PC

SIGNIFICATIVE ESPERIENZE

SETTORE POLITICO SOCIALE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

ITALIANA

FRANCESE

BUONO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

INGLESE

BUONO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

BUONA CAPACITÀ DI GESTIONE DEI PROGRAMMI WORD, EXCEL, POWER POINT ED INTERNET EXPLORER

Da Maggio 2003 a Dicembre 2005, ed a partire dal Luglio 2008 a Maggio 2013 ricopre il ruolo di PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE DI SCALETTA ZANCLEA.

Da Gennaio 2006 a Maggio 2008 ha svolto il ruolo di "ESPERTO ECONOMICO FINANZIARIO" presso il COMUNE di SCALETTA ZANCLEA. (Incarico Gratuito)

Da Maggio 2003 a Maggio 2013 si è occupato della redazione, per conto del COMUNE di SCALETTA ZANCLEA, dei progetti volti all'inserimento dei giovani nel SERVIZIO CIVILE NAZIONALE ai sensi della Legge 64/2001; in forza di tali progetti 40 giovani hanno fatto tale significativa esperienza nel campo dell'Assistenza agli Anziani, della Protezione Civile ed Educazione Ambientale.

Attitudine al lavoro di gruppo e buone capacità di Leadership maturate nelle esperienze lavorative elencate sopra

