

DETERMINA DEL PRESIDENTE DEL CDA

n° 01 del 23/03/2020

OGGETTO: Affidamento dell'incarico di consulenza contabile/amministrativa, fiscale, e del lavoro.

PREMESSO che con la Delibera del C.D.A. n° 167 del 26/07/2019, a seguito di un profondo processo riorganizzativo del Consorzio è stato necessario disporre la cesura dei precedenti incarichi professionali relativi alla gestione degli adempimenti contabili, fiscali e del lavoro;

CHE tale fase riorganizzativa, oggi conclusa per effetto della definitiva classificazione organizzativa e contabile in senso privatistico dell'assetto interno del Consorzio, impone di riavviare le collaborazioni professionali necessarie all'espletamento degli adempimenti contabili, fiscali e del lavoro ed, al contempo, anche per revisionare la contabilità pregressa degli esercizi 2018 e 2019 i cui oneri risultano, in atto, solo parzialmente ottemperati;

VISTO lo Statuto Consortile ed i poteri conferiti al Presidente del CDA;

RILEVATO che, a tal proposito, è opportuno che la figura del professionista incaricato a seguire gli adempimenti contabili, fiscali e del lavoro venga scelto avuto riguardo alla peculiarità delle caratteristiche dell'Azienda Consortile a r.l.;

RILEVATO che tali caratteristiche sono state riscontrate nello "Studio Mileti & Partners S.r.l.s. Administrative Accounting Advice – Local Finance" con sede in Via Rosmarino 97 – 98070 Torrenova (ME) P. I.V.A. 03532950833 che ha fatto pervenire agli uffici del Consorzio oltre ai propri dati curriculari aziendali, anche l'apposito preventivo di spesa per l'affidamento dei predetti servizi:

CHE nello specifico, sulla base dell'allegato preventivo, registrato al prot n° 43 del 09/03/2020, le prestazioni da rendersi in favore del Consorzio vengono, così analiticamente articolato e disciplinate:

Adempimenti Contabili/Amministrativi e Fiscali

- Tenuta della contabilità;
- Redazione del bilancio completo di allegati – trasmissione alla CCIAA (escluso diritti e bolli);
- Redazione della dichiarazione fiscale Mod. Unico e determinazione acconti d'imposta;

- Dichiarazione I.V.A.;
- Dichiarazione dei Redditi;
- Dichiarazione IRAP;
- Bilanci extracontabili/trimestrali/esami col cliente;
- Comunicazioni LIPE;
- Trasmissione telematica dichiarativi;

COMPETENZE ANNUE	I.V.A.	TOTALE
5.800,00	1.276,00	7.076,00

Adempimenti connessi alla Contabilità Lavoro

- Elaborazione buste paga per n. 4 dipendenti
- Elaborazione ed invio telematico modello 770 e CU;
- Elaborazione ed invio telematico Dichiarazione Salari INAIL

COMPETENZE	I.V.A.	TOTALE
1.800,00	396,00	2.196,00

Adempimenti una tantum riferiti al 2018 e 2019

- Rielaborazione ed invio Dichiarazione Integrativa IVA 2019 x il 2018;
- Rielaborazione ed invio Dichiarazione UNICO – IRAP 2019 x il 2018;
- Rielaborazione ed invio Comunicazioni Periodiche I.V.A. I – II – III – IV Trim. 2019.

COMPETENZE ANNUE	I.V.A.	TOTALE
900,00	198,00	1.098,00

RITENUTA la completezza degli adempimenti commissionati e la congruità della spesa preventivata;

DATO ATTO che la durata dell'incarico viene proposta a tempo per il periodo di anni tre eventualmente rinnovabili a discrezione dell'amministrazione consortile;

CHE alla spesa così preventivata complessivamente pari ad € 10.370,00 IVA compresa può farsi fronte con i fondi del bilancio consortile del corrente esercizio;

Visto l'art. 4 e l'art. 36, comma 2 del D.Lgs 50/2016 che qualificano la consulenza quale prestazione d'opera estranea al Codice dei Contratti e che comunque consentono, in caso di l'affidamento diretto di prestazioni di servizi professionali anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, per importi inferiori ad € 40.000,00;

tutto ciò premesso, ed in considerazione dell'approssimarsi di ulteriori ed indifferibili scadenze fiscali dell'amministrazione consortile

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa che qui s'intendono integralmente riportate, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 4 ed art. 36, comma 2, lett. A) del D.Lgs n. 50/2016, di disporre l'affidamento della consulenza amministrativo/contabile del Consorzio Tirreno Ecosviluppo 2000 allo **"Studio Mileti & Partners S.r.l.s. Administrative Accounting Advice – Local Finance"** con sede in **Via Rosmarino 97 – 98070 Torrenova (ME) P. I.V.A. 03532950833**:

- di dare atto che l'incarico conferito riguarda la predisposizione ed il corretto espletamento di tutti gli adempimenti contabili/amministrativi, fiscali e del lavoro di competenza del Consorzio Tirreno Ecosviluppo 2000 per l'importo complessivo annuo di **€ 7.600,00, oltre I.V.A nella misura di legge** e degli adempimenti connessi alle annualità 2018 e 2019 per l'importo complessivo di **€ 900,00 oltre I.V.A;**

- **di dare atto, altresì che** alla spesa così preventivata complessivamente pari ad € 10.370,00 IVA compresa può farsi fronte con i fondi del bilancio consortile del corrente esercizio e che i pagamenti IVA connessi alle prestazioni professionali richieste mediante le apposite fatture commerciali dovranno essere **regolate con il sistema dello split payment di cui all'art. 17 Ter DPR 633/72, oltre alla revisione "una-tantum"**

Di stabilire che il superiore incarico viene affidato tempo per il periodo di anni tre eventualmente rinnovabili a discrezione dell'amministrazione consortile, ferma restando in ogni caso la facoltà del Consorzio Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Cons. a r.l. di revocarlo in qualsiasi momento ricorrendone motivate ed oggettive ragioni.

Di notificare copia del presente provvedimento all'affidatario e di provvedere contestualmente alla sua pubblicazione sul sito istituzionale on-line del Consorzio Tirreno Ecosviluppo oltre che nella Sezione Amministrazione Trasparente per doverosa ottemperanza agli obblighi di legge.

Venetico, li 23/03/2020

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

(Genn. Campo Antonino)

